

Administration



Adéla Kameníková

Preferovaný kraj lub miasto:	Czechia
Wynagrodzenie:	Od 500 EUR
Kierunek działalności	Sekretariat, prowadzenie biura
Rodzaj zatrudnienia	Pełny etat
offer.cv.ready-to-relocate.label	common.yes.label

Opis treści CV

Jsem na MD a hledám brigádu, či přivýdělek k mateřské. Nejlépe něco, co můžu dělat i se synem.